

## Factura Pequeño Contribuyente

ANGELICA CRISTINA , GARCÍA TZUNÚN

Nit Emisor: 74056719

ANGELICA CRISTINA GARCIA TZUNUN

CAMINO 0 CHITZUNUN ALDEA CHUCULJUYUP, zona 0,  
TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5D1387B9-6CD6-4D68-8AC1-4FBD6A8F1F3A

Serie: 5D1387B9 Número de DTE: 1825983848

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:21:11

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 09:21:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-396, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-221-2025,	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5D1387B9, número de DTE 1825983848 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Angelica Cristina García Tzunún, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-396 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-221-2025. Conste. Totonicapán, 30 de noviembre de 2025.



(f)   
Angelica Cristina García Tzunún  
DPI: 2102 60653 0801



(f)   
INGENIERO AGRONOMO  
DAVID BIDKAR BATEN DE LEÓN  
JEFE DEPARTAMENTAL  
MAGA TOTONICAPÁN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 74056719

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762010750127</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 1, 2025, 9:25 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 09:21:11	
<b>Emisor:</b>	74056719	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	ANGELICA CRISTINA GARCIA TZUNUN	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	5D1387B9-6CD6-4D68-8AC1-4FBD6A8F1F3A	
<b>Serie:</b>	5D1387B9	
<b>Número del DTE:</b>	1825983848	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251101T09:21:1106:005D1387B96CD64D688AC14FBD6A8F1F3A	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/11/2025 09:25:09	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/11/2025 09:25:34 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	74056719
NOMBRE	ANGELICA CRISTINA, GARCÍA TZUNÚN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-396
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-221-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angelica Cristina García Tzunún
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Totonicapán

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales, y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio ambiente y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en realizar la capacitación sobre el tema, casa saludable, para fomentar el orden y aseo necesarios para hacer de ella un lugar agradable y sano, actividad realizada con grupo CADER de la comunidad de Chipuac y Pacapox.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar charlas sobre el tema Higiene Personal para prevenir enfermedades, como estrategia importante en la prevención de la desnutrición aguda y crónica. actividad realizada con grupo CADER de la comunidad de Chuicaxtun y Pachoc.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación del tema de la Nutrición, para fortalecer el acceso de los alimentos que necesitan, en calidad y cantidad para su adecuado consumo y utilización biológico, garantizando un estado de bienestar que contribuye al desarrollo actividad realizada con grupo CADER de la comunidad de Poxlaju.	100%	Finalizado



2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en el seguimiento del diseño de la metodología, en diseñar planes de capacitación con el objetivo de mejorar la calidad de vida y el bienestar integral de la familia rural, campesina e indígena, desarrollando y fortaleciendo las capacidades de autogestión dentro de los hogares y fomentando la participación de las mujeres en actividades productivas, económicas y sociales.	100 %	Finalizado
	Apoyé en fortalecer a los CADER (Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural) para promover la incorporación de nuevas integrantes, mujeres y jóvenes, como estrategia para fortalecer su participación activa en organizaciones rurales orientadas al desarrollo comunitario.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de los alimentos a través de la agroindustria artesanal	Apoyé en la elaboración y preparación de alimentos nutritivos para fortalecer la buena alimentación de las familias rurales, actividad realizada en grupo CADER de las comunidades de Chipuac, Chuisuc y Pasajoc.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la importancia de la utilización y consumo de las plantas medicinales, actividad realizada en grupo CADER en las comunidades de Chuicaxtun y Pachoc.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la charla sobre la importancia y preparación de agua apta para consumo humano objetivo de reducir la frecuencia de enfermedades relacionadas con la mala calidad del agua, actividad realizada en grupo CADER en las comunidades de Vasquez Centro, Vasquez, Palemop y Coxom.	100 %	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-	Apoyé en la capacitación del tema cadena de valores para fortalecer la economía de las familias atendidas de los CADER de la comunidad de Pasajoc I.	100%	Finalizado
	Apoyé en iniciar del diseño de una estrategia para fomentar la comercialización local de los productos agrícolas provenientes de los CADER identificados con potencial, bajo un enfoque sostenible.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales	Apoyé en fortalecer la organización de grupos de jóvenes, hombres y mujeres, promoviendo la importancia del emprendimiento familiar y crédito comunitario. Esto fomenta la participación activa, de emprendimientos, y el fortalecimiento de la producción agrícola y ganadera local, en el marco del eje de patio productivo.	100%	Finalizado
	Apoyé en acciones con los promotores del CADER para fomentar la inclusión y participación de mujeres y hombres jóvenes en iniciativas relacionadas con el desarrollo rural.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en fortalecer las condiciones de vida de las familias con niños con DA con el acompañamiento de instituciones gubernamentales tales como SESAN, SALUD, y la Municipalidad.	100%	Finalizado
	Apoyé en la identificación de niños con problemas de Desnutrición Aguda para realizar actividades de nutrición y mejorar las condiciones de vida, con el apoyo de la nutricionista del VISAN.	100%	Finalizado



7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de itinerarios de actividades semanales.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la participación de las reuniones ordinarias de educadoras con la profesional de Hogar Rural.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades semanales realizadas en los CADER establecido en las diferentes comunidades del Municipio de Totonicapán.	100% ✓	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.   
 Angelica Cristina García Tzunún  
 DPI: 2102 60653 0801  
 Celular: 46528632

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.   
 INGENIERO AGRÓNOMO  
 DAVID BIDKAR BATEN DE LEON  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 MAGA TOTONICAPÁN

